

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
(ОГАОУ ДПО «БелИРО»)

ПРИКАЗ

06.02.2020 г.

№ 93-02

Об утверждении локального нормативного акта

В соответствии с планом мероприятий государственной программы «Развитие образования Белгородской области на 2014-2020 годы», подпрограммы 5 «Государственная политика в сфере образования», в целях реализации мероприятий проекта «Наставничество в сфере образования: путь к совершенству»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить локальный нормативный акт «Положение об отборе педагогических работников, осуществляющих функции наставника, в региональный банк данных электронного ресурса «Наставник Белгородчины» (приложение).

2. Центру сопровождения деятельности общеобразовательных организаций (Яшина М.А.) подготовить сводную информацию о кандидатурах педагогических работников для формирования регионального электронного банка данных «Учитель-наставник» на электронном ресурсе «Наставник Белгородчины» с целью рассмотрения на заседании учебно-методического совета ОГАОУ ДПО «БелИРО» в срок до 30.03.2020.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по оценке качества образования Мясищеву Е.Н.

Проректор по учебно-методической работе

Е.Н. Юдина

Е.Н. Юдина

Приложение
к приказу ОГАОУ ДПО «БелИРО»
от 06.02.2020 № 93-00

Положение об отборе педагогических работников, осуществляющих функции наставника, в региональный банк данных электронного ресурса «Наставник Белгородчины»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок отбора педагогических работников, осуществляющих функции наставника в образовательных организациях Белгородской области, для включения в региональный электронный банк данных «Учитель-наставник», размещенный на электронном ресурсе «Наставник Белгородчины», их функции, права, обязанности и ответственность.

1.2. Электронный ресурс «Наставник Белгородчины» – раздел официального сайта областного государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Белгородский институт развития образования» (далее – ОГАОУ ДПО «БелИРО»).

1.3. Региональный электронный банк данных «Учитель-наставник» – интерактивная карта Белгородской области, размещенная на электронном ресурсе «Наставник Белгородчины» официального сайта ОГАОУ ДПО «БелИРО», с информацией об учителях Белгородской области, осуществляющих функции наставника на основании порядка и условий, установленных данным локальным нормативным актом.

2. Порядок и условия отбора педагогических работников, осуществляющих функции наставника, в региональный электронный банк данных «Учитель-наставник» электронного ресурса «Наставник Белгородчины»

2.1. В отборе для включения в региональный электронный банк данных «Учитель-наставник» электронного ресурса «Наставник Белгородчины» (далее – отбор в региональный банк данных) могут участвовать педагогические работники, осуществляющие функции наставника в общеобразовательных организациях Белгородской области на основании распорядительного акта руководителя образовательной организации, и соответствующие следующим требованиям:

- 1) квалификационные требования: наличие установленной действующей высшей квалификационной категории по должности;
- 2) соблюдение требований к стажу работы:
 - при наличии высшего образования уровня бакалавриата стаж

педагогической работы не менее десяти лет;

– при наличии высшего образования уровня специалитета, магистратуры стаж педагогической работы не менее семи лет.

2.2. Педагогические работники, участвующие в отборе в региональный банк данных, также должны соответствовать показателям и критериям, установленным данным положением.

2.3. Для участия в отборе в региональный банк данных руководитель образовательной организации предоставляет следующие материалы:

1) информацию о соответствии педагогического работника требованиям, установленным для отбора в региональный электронный банк данных «Учитель-наставник» электронного ресурса «Наставник Белгородчины» (приложение № 1);

2) заявку на участие в отборе педагогических работников, осуществляющих функции наставника, в региональный электронный банк данных «Учитель-наставник» (приложение № 2);

3) представление на педагогического работника, участвующего в отборе на включение кандидатуры в региональный электронный банк данных «Учитель-наставник» электронного ресурса «Наставник Белгородчины» (приложение № 3);

4) копию распорядительного акта образовательной организации об осуществлении педагогическим работником функций наставника;

5) фотографию педагогического работника.

2.4. Материалы для отбора в региональный банк данных направляются в период с 15 января по 15 февраля в электронном виде на электронный адрес центра сопровождения деятельности общеобразовательных организаций ОГАОУ ДПО «БелИРО» (tsentr_oo@beliro.ru). Материалы должны соответствовать установленным техническим требованиям (приложение № 4).

2.5. Решение о включении педагогических работников, осуществляющих функции наставника в образовательных организациях Белгородской области (далее – педагог-наставник), в региональный электронный банк данных «Учитель-наставник» электронного ресурса «Наставник Белгородчины» принимается на заседании учебно-методического совета ОГАОУ ДПО «БелИРО» в срок до 30 марта и утверждается приказом ректора ОГАОУ ДПО «БелИРО».

2.6. В случае принятия учебно-методическим советом ОГАОУ ДПО «БелИРО» решения об отказе включения кандидатуры в региональный электронный банк данных «Учитель-наставник» образовательная организация вправе повторно подать материалы для отбора данной кандидатуры не ранее чем через год.

2.7. Информация о педагогах-наставниках в региональном электронном банке данных «Учитель-наставник» электронного ресурса «Наставник Белгородчины» размещается в срок до 30 апреля.

3. Функции, осуществляемые педагогом-наставником

3.1. Педагог-наставник осуществляет следующие функции:

- оказание консультационной и методической помощи педагогическим работникам, в том числе по запросам, размещенным в разделе «Наставник Белгородчины» официального сайта ОГАОУ ДПО «БелИРО»;
- проведение уроков (занятий) в соответствии с целями основных образовательных программ с использованием инновационных методик обучения и воспитания обучающихся, методических мероприятий (мастер-классы, стажировки, иное) для педагогических работников, в том числе иных образовательных организаций;
- участие в методических и научных мероприятиях муниципального, регионального, федерального и международного уровней по диссеминации своего педагогического опыта, в том числе публикация статей в научных журналах, сборниках по итогам научных мероприятий;
- осуществление проектной, аналитической и инновационной деятельности.

3.2. Функции педагога-наставника осуществляются с момента издания приказа ОГАОУ ДПО «БелИРО» об утверждении кандидатур педагогических работников для включения в региональный электронный банк данных «Учитель-наставник» до конца текущего календарного года.

Осуществление функций педагога-наставника может быть продлено по решению учебно-методического совета ОГАОУ ДПО «БелИРО» на основании ежегодно предоставляемого отчета по итогам его работы.

3.3. Досрочное прекращение осуществления функций наставника педагогическим работником происходит в случаях:

- некачественного осуществления наставником своих функций;
- прекращения трудовых отношений с педагогическим работником, осуществляющим функции наставника.

4. Права, обязанности и ответственность педагога-наставника

4.1. Педагог-наставник имеет право:

- представлять свой опыт на научных и методических мероприятиях;
- организовывать методические мероприятия муниципального, регионального (по согласованию с ОГАОУ ДПО «БелИРО») уровней;
- разрабатывать совместно с ОГАОУ ДПО «БелИРО» методические продукты (методические пособия, рекомендации, контрольно-измерительные материалы, учебные пособия, иное);
- входить в состав регионального учебно-методического объединения и его секций, а также ассоциаций, сетевых профессиональных сообществ и объединений педагогов на региональном уровне;

- участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам в сфере образования региона;
- размещать материалы своего опыта в разделе «Наставник Белгородчины» на официальном сайте ОГАОУ ДПО «БелИРО».

4.2. Педагог-наставник обязан:

- осуществлять функции, указанные в подпункте 3.1 настоящего положения, на высоком профессиональном уровне;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- ежегодно в срок до 01 декабря предоставлять в адрес центра сопровождения деятельности общеобразовательных организаций ОГАОУ ДПО «БелИРО» (tsentr_oo@beliro.ru) отчет по итогам своей работы (приложение № 5).

4.3. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогом-наставником своих функций влечет его исключение из регионального электронного банка данных «Учитель-наставник» электронного ресурса «Наставник Белгородчины» и уведомление об этом работодателя.

5. Поощрение педагогов-наставников

5.1. Реализация педагогами-наставниками функций, указанных в подпункте 3.1 настоящего положения, осуществляется на безвозмездной основе. Образовательная организация вправе рассмотреть вопрос об их поощрении.

5.2. ОГАОУ ДПО «БелИРО» может ходатайствовать перед департаментом образования Белгородской области о поощрении педагогов-наставников благодарственными письмами, награждении почетными грамотами по итогам работы.

5.3. Педагог-наставник может быть представлен к награждению знаком отличия «За наставничество» (Указ Президента Российской Федерации от 02 марта 2018 года № 94 «Об учреждении знака отличия «За наставничество»).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение утверждается приказом ректора ОГАОУ ДПО «БелИРО».

6.2. Все изменения и дополнения в положение вносятся на основании решения учебно-методического совета ОГАОУ ДПО «БелИРО» и утверждаются соответствующим приказом ректора ОГАОУ ДПО «БелИРО».

Приложение № 1
к положению об отборе педагогических
работников, осуществляющих функции
наставника, в региональный банк данных
электронного ресурса
«Наставник Белгородчины»

**Информация о соответствии педагогического работника требованиям,
установленным для отбора в региональный электронный банк данных
«Учитель-наставник» электронного ресурса
«Наставник Белгородчины»**

1. Наименование образовательной организации (полное и краткое в соответствии с уставом).
2. Ф.И.О. педагогического работника, должность.

№	Показатели и критерии	Баллы	
		Максимальный	Итоговый *
I.	Показатель № 1 «Необходимые умения»		
1.	Координирует профессиональную деятельность педагогов, направленную на совместное решение проблем профессиональной практики	3	
2.	Сотрудничает с педагогами в решении учебных и воспитательных задач, владеет профессиональной установкой на оказание им методической помощи	1	
3.	Выстраивает партнерское взаимодействие с родителями и педагогами	1	
4.	Осуществляет методическую помощь коллегам в постановке образовательных целей и выборе педагогически обоснованных методов обучения и воспитания обучающихся (в том числе имеющих особые образовательные потребности и испытывающих трудности в обучении)	2	
5.	Помогает коллегам в разработке и использовании образовательных ресурсов и технологий (включая создание цифровых образовательных технологии и ИКТ), в создании мотивирующей образовательной среды общеобразовательной организации и индивидуализации профессиональной деятельности на основе результатов мониторинга образовательных результатов обучающихся	3	
6.	Планирует и проводит занятия в соответствии с целями ООП с использованием инновационных методик обучения и воспитания обучающихся, направленных на индивидуализацию учебной деятельности и создание зоны ближайшего развития обучающихся (в том числе с особыми образовательными потребностями)	3	
7.	Владеет на высоком уровне формами и методами обучения, в том числе по проектной и учебно-исследовательской деятельности	3	
8.	Применяет современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде	3	

9.	Профессионально владеет ИКТ-компетентностями (общепользовательской, общепедагогической, предметно-педагогической), необходимыми и достаточными для планирования, реализации и оценки образовательной деятельности	2	
10	Использует ИКТ для создания цифровой образовательной среды, направленной на развитие мотивации обучающихся и индивидуализации обучения	2	
11.	Демонстрирует образцы:	-	-
1)	инновационного использования ИКТ в организации различных форм учебной, исследовательской и проектной деятельности обучающихся;	1	
2)	лучшей практики планирования занятий в соответствии с содержанием ООП и индивидуальными особенностями обучающихся (в том числе с особыми образовательными потребностями);	1	
3)	лучшей практики создания инклюзивной и мотивирующей образовательной среды, обеспечивающей участие обучающихся (в том числе с особыми образовательными потребностями) в учебной (и внеурочной) деятельности;	1	
4)	лучшей практики формирования личностных образовательных результатов обучающихся;	1	
5)	лучшей практики в самостоятельном поддержании обучающимися норм уважительного отношения и поведения совместной учебной деятельности;	1	
6)	создания партнерских отношений с родителями (законными представителями) обучающихся в организации учебной (и внеурочной) деятельности обучающихся;	1	
7)	профессионального взаимодействия с коллегами в рамках осуществления коллективно-распределенной педагогической деятельности	1	
12.	Разрабатывает и осуществляет программы мониторинга образовательных результатов обучающихся	3	
13.	Осуществляет объективную оценку и индивидуализацию обучения (в том числе обучающихся с трудностями в обучении и особыми образовательными потребностями) на основе интеграции данных педагогического, психолого-педагогического и социально-педагогического мониторинга	1	
14.	Осуществляет экспертизу профессиональной деятельности коллег, направленную на формирование рефлексивного отношения к собственной профессиональной практике и разработку планов профессионального развития педагогов	3	
15.	Осуществляет методическое сопровождение в описании лучших практик педагогов и их подготовки к аттестации	3	
II.	Показатель № 2 «Необходимые знания»		
1.	Ориентируется в приоритетных направлениях развития образования в Российской Федерации (национальный проект «Образование», федеральные проекты в сфере образования, программы, концепции и иные нормативные правовые акты)	3	
2.	Ориентируется в приоритетных направлениях развития образования Белгородской области, муниципального образования	3	
3.	Знает основы психодиагностики, признаки отклонения в развитии детей, их возрастные особенности	2	
4.	Знает основные закономерности семейных отношений, позволяющих эффективно работать с родительской общественностью	2	
5.	Знает требования, предъявляемые в общеобразовательной организации к оформлению и предоставлению необходимой	2	

	документации		
III.	Показатель № 3 «Требования к опыту практической работы»		
1.	Имеет ученую степень (звание)	6	
2.	Имеет стаж научно-педагогической работы не менее трех лет (при наличии ученой степени (звания) – без предъявления требований к стажу работы)	5	
3.	Осуществляет научную деятельность, в том числе имеет публикации, изданные методические продукты, результаты исследований	5	
4.	Имеет практику публичных выступлений на научных мероприятиях: - федеральный уровень – 5 баллов; - региональный уровень – 4 балла; - муниципальный уровень – 2 балла	5	
5.	Имеет опыт руководства методическим формированием, сопровождения профессионального роста педагогов:	-	-
5.1.	руководство методическим объединением: - на уровне ОО – 3 балла; - на уровне муниципалитета – 4 балла	4	
5.2.	руководство/участие в работе РУМО: - член секции РУМО – 3 балла; - руководитель секции РУМО – 5 баллов; - член РУМО – 5 баллов	5	
6.	Задействован в деятельности общественных объединений, ассоциаций в сфере образования: - член объединения/ассоциации – 3 балла; - координатор объединения/ассоциации – 5 баллов	5	
7.	Имеет опыт по разработке программы развития, иных стратегических документов и локальных нормативных актов общеобразовательной организации	4	
8.	Имеет результативную практику в осуществлении наставничества стажеров / студентов / молодых специалистов	4	
9.	Имеет практику реализации проектов: - региональных – 3 балла; - муниципальных – 2 балла; - внутренних – 1 балл	3	
10.	Имеет размещенные на официальном сайте ОГАОУ ДПО «БелИРО» методические продукты: - раздел «Банк актуального педагогического опыта» – материалы актуального педагогического опыта – 5 баллов; - раздел «Портфель уроков» – план-конспект урока (технологическая карта урока) – 1 балл	5	
IV.	Показатель № 4 «Иные характеристики»		
1.	Не имеет ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации	1	
2.	Имеет внутреннюю мотивацию к исполнению функций наставника	2	
3.	Соблюдает правовые, нравственные, этические нормы, требования профессиональной этики	1	
4.	Имеет авторитет в коллективе	1	
5.	Способен к конструктивной критике, способен принимать разные точки зрения	1	
6.	Является победителем/лауреатом профессиональных конкурсов муниципального, регионального, федерального уровней	3	
7.	Принимал участие в рабочих/экспертных группах по разработке проектов нормативных правовых актов, концепций, стратегий, планов, программ: - на уровне организации – 2 балла;	5	

	- на муниципальном уровне – 3 балла; - на региональном уровне – 5 баллов		
8.	Обучающиеся у наставника учащиеся (воспитанники) имеют стабильно высокие образовательные результаты, победы и лауреатство в мероприятиях регионального, федерального и международного уровней	3	
Итого баллов:		120 баллов	

* Минимальное количество баллов для специалиста, претендующего на исполнение функций наставника, 63 балла (52,5%).

Должность, Ф.И.О., подпись, расшифровка подписи руководителя (заместителя руководителя) организации, контактный телефон с указанием кода населенного пункта.

Приложение № 2
к положению об отборе педагогических
работников, осуществляющих функции
наставника, в региональный банк данных
электронного ресурса
«Наставник Белгородчины»

**Заявка на участие в отборе педагогических работников,
осуществляющих функции наставника, в региональный электронный банк
данных «Учитель-наставник»
(образец)**

Угловой
штамп организации

Ректору
ОГАОУ ДПО «БелИРО»
А.А. Бучек

Просим принять к рассмотрению материалы для участия в отборе педагогических работников, осуществляющих функции наставника, в региональный электронный банк данных «Учитель-наставник» электронного ресурса «Наставник Белгородчины».

1.	Муниципальный район (городской округ)	
2.	Образовательная организация (полное и краткое наименование в соответствии с уставом)	
3.	Фактический адрес организации, телефон (с указанием телефонного кода), адрес электронной почты, сайт организации	
4.	Ф.И.О. руководителя организации (полностью)	
5.	Ф. И. О. педагога, участвующего в отборе (полностью)	
6.	Образование	
7.	Должность, звание, награды, ученая степень (при наличии)	
8.	Квалификационная категория, стаж педагогической работы	
9.	Контактные данные участника отбора: телефон, адрес электронной почты, адрес страницы педагога в социальной сети («Одноклассники», «ВКонтакте», иные)	
10.	Область интересов участника отбора (направление работы/ предметная область, в которой он может оказывать методическую помощь и консультации)	
11.	Достижения участника отбора (кратко, наиболее значимые)	
12.	Предложения от наставника (формы методической поддержки («мастер-класс», проведение внеурочного занятия и другие), темы, направления)	
13.	Реквизиты распорядительного акта образовательной организации об осуществлении педагогическим работником функций наставника	

Даю согласие на обработку моих персональных данных, которые будут использоваться при размещении информации обо мне в региональном электронном банке данных «Учитель-наставник» электронного ресурса «Наставник Белгородчины» официального сайта ОГАОУ ДПО «БелИРО».

(дата)	(подпись участника отбора)	/ _____ / (расшифровка подписи)
(дата)	(подпись руководителя организации)	/ _____ / (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к положению об отборе педагогических
работников, осуществляющих функции
наставника, в региональный банк данных
электронного ресурса
«Наставник Белгородчины»

**Представление на педагогического работника, участвующего
в отборе в региональный электронный банк данных
«Учитель-наставник» электронного ресурса «Наставник Белгородчины»**

Представление формируется на основании объективной и всесторонней оценки деятельности педагогического работника за последние три года и содержит мотивированную оценку его профессиональных и деловых качеств, а также результатов его трудовой деятельности.

В представлении может содержаться информация о личном участии педагогического работника в научных и методических мероприятиях разного уровня, о публикациях, наименованиях методических продуктов, в подготовке которых он принимал участие, списке разработанных им материалов (учебно-методических пособий, учебных планов, рабочих программ, электронных образовательных ресурсов, иное), реализованных или реализуемых проектах, руководстве методическими объединениями, членстве в сетевых педагогических сообществах, а также сведения о премиях и наградах в сферах образования и науки.

Объем текста представления не более двух листов формата А4.

Представление должно иметь приложения (копии документов, подтверждающих достижения педагогического работника за последние три года).

Приложение № 4
к положению об отборе педагогических
работников, осуществляющих функции
наставника, в региональный банк данных
электронного ресурса
«Наставник Белгородчины»

**Технические требования к материалам для отбора педагогических
работников, осуществляющих функции наставника, в региональный
электронный банк данных «Учитель-наставник» электронного ресурса
«Наставник Белгородчины»**

Предоставляемые материалы должны соответствовать следующим требованиям.

1. Все материалы предоставляются в электронном виде в одной папке с наименованием, содержащим фамилию и инициалы участника отбора.

Пример: «Семенов Ю.Н. Банк наставников».

2. Каждый отдельный документ папки имеет свое наименование.

Пример: «Информация» (см. приложение № 1), «Заявка» (см. приложение № 2), «Представление» (см. приложение № 3), «Приказ об исполнении функций».

Приложения, подтверждающие достижения педагогического работника, формируются в одну папку, каждый документ – отдельно, краткое название документа обязательно. Папка «Приложения» является содержанием общей папки предоставляемых материалов (см. пункт 1).

3. Материалы оформляются следующим образом:

1) текстовый редактор – MS Word;

2) формат страницы: А 4; поля: верхнее, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см;

3) шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал одинарный, абзацный отступ – 1,25 см, выравнивание абзаца по ширине страницы;

4) название печатается строчными буквами, шрифт жирный, кегль 14, выравнивание по центру.

4. Цветная фотография участника отбора предоставляется в формате jpg, 300dpi, 170x250.

Приложение № 5
к положению об отборе педагогических
работников, осуществляющих функции
наставника, в региональный банк данных
электронного ресурса
«Наставник Белгородчины»

**Отчет педагогического работника, осуществляющего функции наставника
регионального электронного банка данных
«Учитель-наставник» электронного ресурса «Наставник Белгородчины»
за _____ год
(образец)**

Ф.И.О., должность педагога-наставника, наименование образовательной организации

Основание осуществления функций наставника (исходящие данные и наименование приказа ОГАОУ ДПО «БелИРО»)

1. Оказание консультационной помощи педагогическим работникам

Количество консультаций _____, из них по запросам пользователей раздела сайта ОГАОУ ДПО «БелИРО» «Наставник Белгородчины» _____.

2. Проведение методических мероприятий с использованием инновационных методик обучения и воспитания (по запросам пользователей раздела сайта ОГАОУ ДПО «БелИРО» «Наставник Белгородчины»)

№	Дата	Уровень, форма проведения, наименование	Подтверждающий документ*

Итого мероприятий: _____, из них по запросам пользователей сайта _____.

3. Участие в методических мероприятиях (по запросам пользователей раздела сайта ОГАОУ ДПО «БелИРО» «Наставник Белгородчины»)

№	Дата	Уровень, форма проведения, наименование, тема выступления	Подтверждающий документ*

Итого мероприятий: _____, из них по запросам пользователей сайта _____.

4. Осуществление научной работы (участие в научных мероприятиях, публикация статей, разработка методических продуктов, рецензирование, иное, с указанием реквизитов подтверждающих документов*)

1. _____

5. Участие в проектной /инновационной / аналитической/ экспертной деятельности (с указанием реквизитов подтверждающих документов*)

1. _____

* Организация-координатор деятельности по наставничеству в Белгородской области (ОГАОУ ДПО «БелИРО») оставляет за собой право запросить копии подтверждающих документов.