

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Графовская средняя общеобразовательная школа  
Шебекинского района Белгородской области»**

**«Рассмотрено»**

На заседании педагогического совета  
Протокол № 19 от «16» 08 2023 г.

**«Утверждаю»**  
Директор МБОУ «Графовская СОШ»  
О.А. Васильчикова  
Приказ № 19 от 16.08 2023г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
В МБОУ «ГРАФОВСКАЯ СОШ»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о реализации дополнительного образования в МБОУ «Графовская СОШ» (далее – Положение) определяет порядок организации и реализации дополнительного образования в МБОУ «Графовская СОШ», устанавливает цели, задачи, функции и содержание дополнительного образования, систему ведения журналов, учета работы в системе дополнительного образования в МБОУ «ГРАФОВСКАЯ СОШ» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012;
- Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года (утв. распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р);
- Паспортом федерального проекта «Успех каждого ребенка» (утв. на заседании проектного комитета по национальному проекту «Образование» 07.12.2018, протокол № 3);
- приказом Минпросвещения России от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;
- приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- приказом Минпросвещения России от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;
- приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по сетевой форме реализации образовательных программ»;
- постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания (рзд.б. Гигиенические нормативы по устройству, содержанию и режиму работы организаций воспитания, обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- иными нормативно-правовыми актами в области дополнительного образования детей;
- Уставом Учреждения;
- локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Дополнительное образование детей — это вид образования МБОУ «Графовская СОШ», направленный на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и профессиональном совершенствовании.

1.4. Образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам направлена на:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.5. Учреждение создает условия для реализации дополнительных общеразвивающих программ, учитывающие законодательство Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

1.6. Ответственным за реализацию дополнительных общеразвивающих программ является заместитель директора по воспитательной работе. В основные обязанности, которого входит координация деятельности всех педагогов дополнительного образования, контроль за выполнением учебно-тематических планов, помощь в создании и реализации образовательных программ, содействие повышению профессионального мастерства педагогов.

1.7. Содержание дополнительного образования определяется образовательными программами (рекомендованными Министерством образования и науки РФ), модифицированными (адаптированными), авторскими.

1.8. Прием обучающихся на дополнительные общеразвивающие программы осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.

1.9. Дополнительное образование предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте с 6 по 18 лет в их свободное (внеучебное) время.

Структура дополнительного образования определяется целями и задачами образовательной организации, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и может включать следующие компоненты: кружки, студии, секции, клубы и т.д.

1.10. Штатное расписание педагогов дополнительного образования школы формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием дополнительного образования. Деятельность сотрудников дополнительного образования определяется соответствующими должностными инструкциями.

Все изменения штатного расписания утверждаются руководителем.

## **2. Цель и задачи дополнительного образования**

2.1. Цель дополнительного образования — создание условий для самореализации личности каждого обучающегося через дальнейшее совершенствование системы дополнительного образования детей в школе.

2.2. Деятельность дополнительного образования направлена на решение следующих задач:

- усиление вариативной составляющей общего образования;

- обеспечение личностно-нравственного развития и профессионального самоопределения;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;
- формирование общей культуры школьников;
- укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение практического приложения знаний и навыков, полученных в школе;
- стимулирование познавательной мотивации обучающихся;
- приобщение к миру прекрасного, воспитание любви к искусству и творчеству;
- воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

### **3. Функции дополнительного образования:**

- образовательная — обучение ребенка по дополнительные образовательным программам, получение им новых знаний;
- воспитательная — обогащение и расширение культурного слоя образовательной организации, формирование в школе культурной среды, определение на этой основе четких нравственных ориентиров, ненавязчивое воспитание детей через их приобщение к культуре;
- креативная — создание гибкой системы для реализации индивидуальных творческих интересов личности;
- компенсационная — освоение ребенком новых направлений деятельности, углубляющих и дополняющих основное (базовое) образование и создающих эмоционально значимый для ребенка фон освоения содержания общего образования, предоставление ребенку определенных гарантий достижения успеха в избранных им сферах творческой деятельности;
- рекреационная — организация содержательного досуга как сферы восстановления психо-физических сил ребенка;
- профориентационная — формирование устойчивого интереса к социально значимым видам деятельности, содействие определению жизненных планов ребенка, включая предпрофессиональную ориентацию. При этом школа способствует не только осознанию и дифференциации различных интересов ребенка, но и помогает выбрать организацию дополнительного образования, где силами специалистов обнаруженные способности могут получить дальнейшее развитие;
- интеграционная — создание единого образовательного пространства школы;
- функция социализации — освоение ребенком социального опыта, приобретение им навыков воспроизводства социальных связей и личностных качеств, необходимых для
- функция самореализации — самоопределение ребенка в социально и культурно значимых формах жизнедеятельности, проживание им ситуаций успеха, личностное саморазвитие.

### **4. Содержание образовательной деятельности дополнительного образования.**

4.1 Программы дополнительного образования детей различного уровня: начального общего образования, основного общего образования; среднего общего образования реализуются по следующим направлениям:

- физкультурно — спортивное («Волейбол» - 26 ч., «Баскетбол» - 26 ч.);
- эколого-биологическое (наполняемость до 20 человек);
- художественное («Юный художник»: 1 гр. – 15 ч., 2 гр. 20 – ч., «Декоративно-прикладное творчество» - 10 ч.),
- научно-техническое творчество (наполняемость до 20 человек),
- туристско-краеведческое (наполняемость до 20 чел.);
- культурологическое (наполняемость до 20 чел.);
- социально-гуманитарное («Я-ты-он-она — вместе целая страна» 17 человек).

4.2. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-

гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в «Пояснительной записке программы».

4.4. Объем и сроки освоения Программы, определяются на основании уровня освоения и содержания Программы, а также с учетом возрастных особенностей обучающихся.

## **5. Организация образовательной деятельности**

5.1. Реализация дополнительных образовательных программ различной направленности возлагается на педагога дополнительного образования. Он комплекзует состав творческих объединений, способствует сохранению контингента обучающихся, реализации образовательной программы, ведет непосредственную образовательную деятельность с обучающимися в определенном творческом объединении, обеспечивая обоснованный выбор форм, методов, содержания деятельности. Участвует в разработке авторских образовательных программ, несет ответственность за качество их реализации.

5.2. Работа дополнительного образования осуществляется на основе годовых и других видов планов, образовательных программ и учебно-тематических планов, утвержденных директором образовательной организации или его заместителем.

5.3 Учебный год педагогов, реализующих программы дополнительного образовательного начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего года. Во время летних каникул учебная деятельность может продолжаться (если это предусмотрено образовательными программами) в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т. п. Состав обучающихся в этот период может быть переменным. При проведении многодневных походов разрешается увеличение нагрузки педагога.

5.4. Расписание занятий в объединениях дополнительного образования детей составляется с учетом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и подростков в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Расписание составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

Преподаватели классов проводят устный опрос учащихся, родителей (законные представители) несовершеннолетних учащихся для учета пожеланий при составлении расписания.

Преподаватели подают представление в учебную часть с указанием списочного состава группы, возрастных особенностей учащихся, их пожеланий и возможностей по благоприятному режиму труда и отдыха. Заместитель директора ОУ составляет расписание занятий как для основных групп обучающихся, непосредственно обучающихся в ОУ, так и в соответствии с требованиями санитарных правил и норм.

Расписание утверждается директором организации, осуществляющей образовательную деятельность. размещается на стенде и официальном сайте. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации БДО и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

5.5. В рамках дополнительного образования предусмотрена индивидуальная работа с детьми, участвующими в городских, российских и международных конкурсах (от 2 до 6 часов в неделю).

5.6. В случае снижения фактической посещаемости в течение года группы могут быть объединены или расформированы. Высвобожденные в этом случае средства используются на открытие новых детских объединений.

5.7. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности детей в секциях (кружках) дополнительного образования детей. При проведении занятий с использованием компьютерной техники должны соблюдаться Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы.

5.8. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии,

концерты, выставки, экспедиции и др. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3-5 чел.) или индивидуально.

5.9. Педагог самостоятелен в выборе системы оценок, периодичности и форм аттестации обучающихся. В дополнительном образовании используются следующие формы аттестации: это могут быть тесты, опросы, зачеты, собеседования, доклады, рефераты, олимпиады, смотры, конкурсы, выставки, конференции, концерты, публикации и др.

5.10. Зачисление обучающихся осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы. Отчисление обучающихся производится в ситуациях нарушения ими Устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, Правил внутреннего распорядка. За обучающимися сохраняется место в детском объединении в случае болезни, прохождения санаторно-курортного лечения.

5.11. Деятельность школьников осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам (учебная группа, клуб, студия, ансамбль, театр и др.). В работе объединения могут принимать участие родители, без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.

5.12. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.

5.13. В дополнительном образовании ведется методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательной деятельности, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства работников.

5.14. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются Учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

5.15. Программы могут быть реализованы Учреждением совместно с научными, физкультурно-спортивными организациями, организациями культуры, и иными организациями. Сетевая форма реализации программ обеспечивает возможность освоения учащимися Программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

5.16. Обучающиеся зачисляются на занятия на основании заявления от родителей или (законных представителей) обучающихся, согласно Приложению 1.

## **6. Ведение журналов учета работы в системе дополнительного образования детей**

6.1. Журнал учета работы объединений является государственным, финансовым документом, который обязан вести каждый руководитель детского объединения.

6.2. Журнал учета работы объединений рассчитан на один учебный год и ведется в каждом объединении.

6.3. Журнал учета работы объединений относятся к учебно-педагогической документации образовательной организации. Ответственность за хранение журналов, контроль за правильностью их ведения возлагается на директора школы и его заместителя.

6.4. В начале учебного года заместитель директора по учебной работе знакомит педагогов с правилами ведения журнала согласно данному Положению.

6.5. В конце учебного года руководитель объединения сдает журнал заместителю директора по учебной работе. После проверки журнала заместитель директора производит запись: «Журнал проверен и принят для сдачи в архив. Дата. Подпись зам. директора». Журнал хранится в архиве школы в соответствии с положением о документообороте.

6.6. Проверка журналов проводится 1 раз в четверть. По итогам проверки делается краткая аналитическая справка или издается приказ.

6.7. Директор и заместители директора обязаны осуществлять контроль за правильностью ведения журналов учета работы объединений, что находит отражение в плане внутришкольного контроля.

6.8. Направления и периодичность проверки журналов учета работы объединений:

Направления проверки журналов учета работы объединений	Периодичность контроля
--	------------------------

Качество оформления журналов в соответствии с Установленными требованиями. Выполнение программного материала	1 раз в четверть
Посещаемость занятий обучающимися, учет посещаемости занятий	1 раз в полугодие

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение о дополнительном образовании является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора образовательной организации.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение о дополнительном образовании организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.



**Приложение № 1 к Положению  
о реализации дополнительного образования  
в МБОУ «ГРАФОВСКАЯ СОШ»**

Директору МБОУ «Графовская СОШ»

Васильчиковой О.А.

от родителя (законного

представителя): Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество, дата рождения)*

ученика (цу) \_\_\_\_\_ класса МБОУ «Графовская СОШ» в детские объединения (секции), работающие в рамках дополнительных общеобразовательных программ в 2023 – 2024 учебном году:

Перечень объединений:

1. «Декоративно-прикладное искусство» (направление – художественное),  
время занятий с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ ч., дни недели: понед., вторник, среда, четверг, пятница.
2. «Юный художник» (направление – художественное),  
время занятий с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ ч., дни недели: понед., вторник, среда, четверг, пятница.
3. «Я-ты-он-она — вместе целая страна» (направление – социально- гуманитарное),  
время занятий с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ ч., дни недели: понед., вторник, среда, четверг, пятница.
4. «Баскетбол» (направление – физкультурно-спортивное),  
время занятий с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ ч., дни недели: понед., вторник, среда, четверг, пятница.
5. «Волейбол» (направление – физкультурно-спортивное),  
время занятий с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ ч., дни недели: понед., вторник, среда, четверг, пятница.

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

*(подпись)*

*(расшифровка подписи)*